

MEDEZEGGENSCHAPSRAAD - NOTULEN

MR-vergadering

Datum: 14 juni 2021
Tijd: 15:30 uur voorvergadering MR
16:15- 18:00 uur MR met schoolleiding
Plaats: "Huiskamer" A019

Aanwezig: Peter Baas (voorzitter), Chris Smit (notulist), Wigert Dronkert (secretaris), Anouk Gasseling, Kick Zwart, Dylan Hwan, Sieto de Vries, Glenn Godet, Ruben Schrama (plv. rector), Co Huisman (rector).

Afwezig: -

1. Opening + vaststelling agenda

Peter Baas opent de vergadering om 16:15.

2. Notulen vorige vergadering (17 mei 2021)

- a. p1, wat is de status van: "Ervaringen stress tijdens toetsweek. Na de 2e toetsweek vraagt SL naar ervaringen van leerlingen"
Co: Geen aparte enquête, zit verwerkt in enquête kwaliteitsscholen. Opbrengst nog vrij laag. Vraag naar mentoren is al uitgezet voor meer respons.
- b. p4: MR prikt nog data voor vrije dag.
- c. p5: stuk over Peter, klachten = vragen
- d. p5: Anouk vraagt: jaarplanning is dat nou wel/niet besproken? Ruben licht toe: Is besproken, maar zit nog wat wrijving. Welk nu volgen? Staan nog fouten in Google. Ruben vraagt om over te mailen
- e. Status nieuwbouw = positief. Kosten zijn meer in lijn met verwachting, dus lijkt goed nieuws. Korte vraag over tijdelijke huisvesting, nog geen specifiek zicht op.

Chris Smit past notulen aan (2c) en zorgt daarna dat notulen op alle bekende kanalen worden gepubliceerd (site, drive, a-bundel)

3. Mededelingen

- a. Laatste update P&D voor het nieuwe schooljaar
Brief naar ouders gegaan. Vraag of zij op huurbasis een laptop willen aanschaffen.

P&D toch verstandig eigen laptop. Is iets misgegaan, want eerder werd aangenomen dat er geen eigen device nodig was. Ouders krijgen compensatie voor het ongemak in de vorm van een voucher ter waarde van €200. We schaffen 5 'grote' computers aan voor het werken in de les.

Facilitaire zaken zijn in orde. Docent aangesteld, wordt begeleid, lokaal is geregeld, alle licenties zijn verder in orde.

Verwachting is in ieder geval jaar 1 t/m 3, evaluatie voor het einde van jaar 1 is afgesproken. Stuurgroep/expertgroepen hebben dit in de hand.

Zijpad: Vraag van OMR, waarom die aanbieding niet voor iedere leerling? Nu nog te vroeg voor BYOD. OMR wijst op ongelijkheid tussen P&D en niet. BYOD discussie gaat nog verder gevoerd worden.

4. Agendapunten

a. Plv. Rector BSG

Peter Baas is met SOVON betrokken bij de aanstelling van een tijdelijke interim op deze functie. Hij komt op maandag, dinsdag en donderdag op school om de onderwijskundige doelstellingen van de school waarborgen en Reinoud te ondersteunen.

Korte achtergrond: procedure heeft geen kandidaat opgeleverd. Reinoud en SL vonden dat de beste uitkomst een interimmer is. PMR had zo zijn bezwaren. Dit is dus de interim oplossing tot er een nieuwe is. PMR vindt vooral de ondersteuning van de SL het belangrijkste, maar ook gesproken over het verdelen van functies tussen eventuele personeelsleden. Vraag is of de huidige organisatievorm met Rector, plv rector en drie afdelingsleiders zo blijft bestaan (en ook met deze portefeuilles) en dat er eenzelfde procedure voor een nieuwe plaatsvervangend rector wordt opgestart. Of dat er een aanpassing hierop komt. Deze toekomstplannen worden onderzocht door Reinoud en de interim en daarna als voorstel aan de MR voorgelegd. De interim blijft in principe tot 1 januari.

b. Voortgang Google / Microsoft

Ruben licht toe: Docenten hebben in principe in meerderheid voor Google gestemd. Overleg met Sovon en Dalton, Sovon blijft liever niet met verschillende platforms werken, dus 'terug' naar Microsoft. Veel weerstand want er is veel

expertise en 'lock in'. We nemen volgend schooljaar de tijd om de eventuele verandering te begeleiden. Hoe zorgen we voor deskundigheid? Hoe stroomlijnen we de ICT? Hoe krijgen we de school mee?

Schooljaar 21-22 wordt in ieder geval het Cloudwise platform uitgerold, vooral voor integratie tussen de verschillende systemen.

Op de vraag van ouders over de veiligheid van Google wordt geantwoord dat er . terechte zorgen zijn, maar dat er geen reden is tot paniek. We blijven er mee bezig. De ict-groep van BSG houdt het proces in de gaten en blijft in gesprek met de school en met de Sovon.

c. Status expertgroepen / stuurgroep

Stuurgroep = de spil. Deze wordt gemandateerd door SL om binnen de kaders vrij te kunnen opereren. Reinoud wordt directe baas. Alleen als er voorstellen zijn die echt afwijken is er contact met SL.

Peter Baas geeft ook aan dat het mandaat van de stuurgroep naast het wennen voor de SL dit ook wennen kan zijn voor het gehele personeel. PMR ziet pluspunten en eventuele valkuilen. Stuurgroep is vooral voor overzicht en de focus, evaluatie en implementatie en draagvlak. Ontwikkeling ligt bij de expertgroepen. Het nieuw ontwikkeld materiaal gaat ook langs de MR.

Co schrijft nog een stuk in de volgende BSG-berichten.

d. NPO gelden / schoolscan

Plan is vooral een beleidsstuk. Verantwoording van de NPO-gelden. Snelle instemming MR nodig.

Bij vaksecties: We zijn niet gevraagd, Co gaat dat anders verwoorden.

Bij Mentoren: korte discussie over de betekenis.

CITO-vas: Alleen in de derde klas toevoegen.

Extra s, c, m: School is niet een plek waar sportiviteit van oudsher hoog in het vaandel staat, iets anders verwoorden.

Aansluiting schoolontwikkeling: Stuurgroep en expertgroepen toevoegen.

Bijlage 1: Ook mentoruur bij T4 erbij.

Vraag van Kick over bijlage 2: Meer €/@ is duurder/beter bewezen.

Co vult aan, MR stemt in en Peter Baas zet zijn handtekening onder het product. Toelichting: Is niet in beton gegoten, dus we moeten flexibel zijn.

e. Vervolg ouderbijdrage

OMR stelt nog wat vragen over de details van de ouderbijdrage, waarom bepaalde klassen minder of meer verrekening krijgt. Een en ander wordt nog verduidelijkt door Co. Aan de ene kant is de ouderbijdrage een solidariteitsbijdrage, maar het bedrag dat voor een leerjaar door ouders met kinderen in dat leerjaar binnenkomt, wordt ook volledig gebruikt in dat leerjaar.

Oudergeleding stemt in Co communiceert naar de ouders.

f. Taakbeleid 2021-2022

p3: Komend schooljaar wijziging in 2021-2022

p5: Taakbelastingsformulier. Saldi wel of niet doorschuiven? Ruben licht toe we voor dit 'gekke' coronajaar hebben afgesproken dat alles wat in de bandbreedte van 25 klokuren zit doen we niks mee (wordt op 0 gezet). Pas bij meer of minder dan 25 uur komen we nu in actie.

Wijziging: Alle saldi worden doorgezet naar volgend jaar. Bandbreedte van 25 uur wordt gehanteerd als 'grens' voor een gesprek.

p7: Open dag: Iedereen krijgt 4 klokuren. Niet iedereen deed mee. Maar iedereen was wel vrij. Dus iedereen die meedeed aan de open dag krijgt een compensatiedag.

p12: Streven van de huidige SL is een taakomschrijving voor alles boven de 100uur dit jaar voor elkaar krijgen. Grotere doel is om uiteindelijk voor alle taken boven de 30uur een omschrijving te krijgen zodat er ook ruimte is voor verantwoording. Elk jaar in het voorjaar evalueren MET de leidinggevende.

René Rigter weet er van, Ruben geeft dit door in de overdracht aan zijn opvolger.

Ruben updatet het taakbeleid. MR stemt in mits aanpassingen zijn gedaan.

g. Functiemix 2021-2022

Vraag is gaan we de landelijke streefcijfers hanteren betreffende de functiemix.

h. Formatieplan / lessentabel 2021-2022

Vraag ouders over notitie lessentabel Frans: Waarom extra ingezet op het vak Frans, waarom geen aanbod Spaans of een andere taal?

Ruben licht toe: Frans heeft relatief weinig uur, met te weinig uur blijft het vak moeilijk en nu is er meer ruimte voor afwisseling en andere activiteiten.

Waarom geen Spaans? Goede vraag. Heeft in ieder geval te maken met het zwaartepunt op cultuur. Bovendien moet er ruimte zijn voor keuze in bovenbouw vwo.

Idee van de OMR: onderzoek naar de wenselijkheid/haalbaarheid van het blijven aanbieden van het vak Frans. In de toekomst de lessentabel scherp tegen het licht gaan houden? Zijn er andere opties? Er moet een andere taal aangeboden worden. Zijn er scholen die het aanbieden? Discussie gaat en is een opdracht voor de toekomst.

Het formatieplan zelf:

p2: inhoudsopgave wordt 2021-2022

p3: Vraag OMR: Stijging management/OOP maar daling OP. Hoe zit dat? MT blijft 5, maar FTE voor docenten neemt af. Verhouding op de BSG valt allemaal wel mee.

p4: ongeveer 29 → precies 31

p5: Er staat nog een T1, maar die bestaat niet meer.

p6: Huisvesting: A019 → van incidenteel naar structureel

Wat verstaan we onder dinsdagmiddag? Na het 6e of het 7e. In ieder geval na het 7e. Wordt nog onderzocht.

p7: Geen mentoruur in A4.

Lessentabel: Behoorlijk wat wijzigingen / foutjes eruit gehaald (o.a. LO, Fr, Mn).

Ruben updatet het plan, en de (P)MR kan dan op een later moment instemmen.

Extra dakpanklas: zorgelijk, want de adviezen zijn 'kunstmatig' opgehoogd. Dit zou problemen kunnen opleveren want er komen wellicht zelfs kader-leerlingen in een TH klas terecht.

i. Protocol eindvergaderingen

MR begint met compliment: Er komt een voortraject voor de vergadering. Maar er is nog een aantal zaken die beter op papier gezet kan worden.

De vraag vanuit de MR is of er eigenlijk wel een stemming nodig is. Als je de zaak goed voorbereid, en je hebt een goed voorstel (met informatie van de vakdocenten) kan je er eigenlijk bijna niet van afwijken. Interessante discussie voor in de toekomst.

Flinke discussie over het voorgestelde protocol. Bijvoorbeeld over het stemmen etc. SL, revisie, brief naar ouders, informatievoorziening etc.

SL werkt bij, stuurt door naar de hele MR. Instemming via de mail. ZSM.

MR stemt in met aanpassingen van de bevorderingsnormen. Co past de normen

uit de schoolgids aan, markeert de veranderingen met geel en stuurt dit mee naar de ouders.

5. Personeelsgeleding

6. Oudergeleding

Waarom geen inzet digitale leermiddelen bij de NPO-gelden? Co licht toe dat het niet de voorkeursvariant was. Budget is er wel, maar uit een ander potje dan het NPO.

7. Leerlingeleding

Vraag over de examenuitslag: Waarom is dat tussen 16:00 en 17:00? Dat is laat in verhouding met andere scholen. Is vooral te wijten aan de de zorgvuldigheid. We willen het graag goed doen, vandaar het feit dat we iets later bellen.

8. Rondvraag

Kick: Leerlingverkiezingen? Morgen neerzetten bij meneer Baas via Instagram. Een week de tijd om aan te melden, en daarna een paar dagen tijd om te stemmen.

Co heeft ons nog een keer nodig, voor 1 of 2 beslissingen. Er moeten nog wat dingen afgetikt. Gaat via de mail. Veel nieuwe dingen aan het einde van het jaar.

Peter Baas bedankt Dylan Hwan en Wigert Dronkert voor hun deelname in de MR. Dylan heeft examen gedaan en gaat de school verlaten, Wigert gaat op een andere school binnen SOVON werken.

Voor beide vacante posities zijn de verkiezingen in gang gezet.

9. Sluiting om 18:30