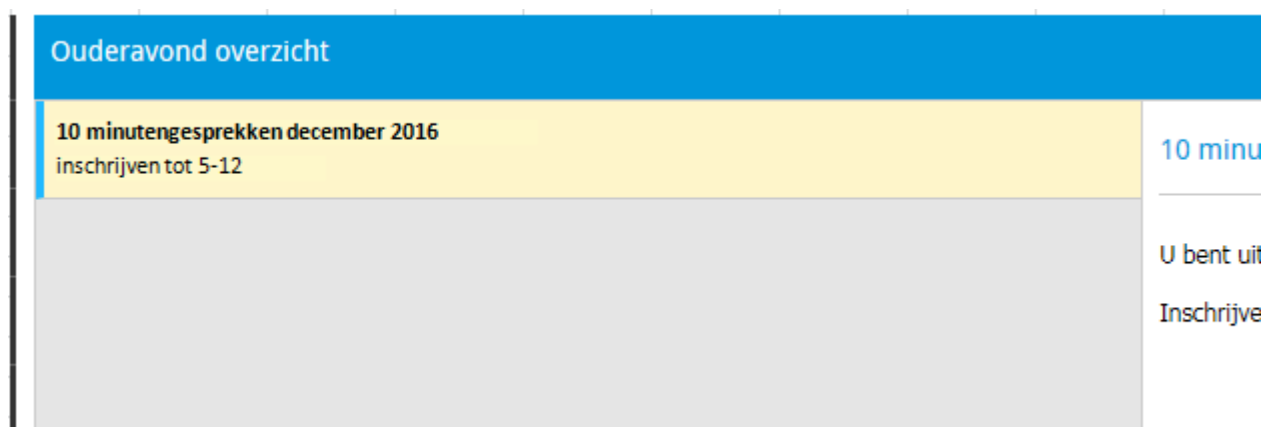
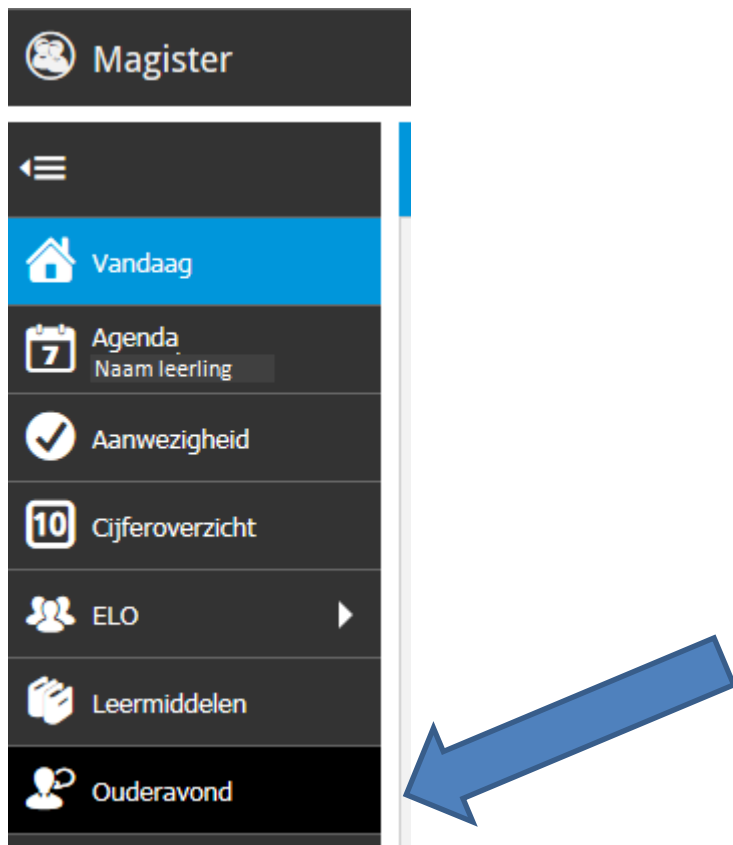


### Korte handleiding voor het intekenen via magister.

Ouders kunnen zich digitaal inschrijven voor een ouderavond via Magister. **Hiervoor heeft u als ouder een eigen loginaccount gekregen.** Daarmee logt u in. U gebruikt dus **niet** het account van uw kind! Mocht uw kind de leeftijd hebben bereikt van 18 jaar, dan moet uw zoon/dochter eerst toestemming in Magister geven.

Na inloggen op uw eigen account, komt u op het vandaagscherm (het openingsscherm). Hier staan aan de rechterkant de ouderavondgegevens.



U kunt vervolgens op 'afzeggen' of 'inschrijven' klikken aan de rechterbovenkant van uw scherm. Bij afzeggen doet u niet mee met de ouderavond.

Na het klikken op inschrijven komt u in het volgende scherm terecht.

Gesprek	Kind	Vak/rol	Personeelslid
<input type="checkbox"/>		scheikunde	K. de Boer
<input type="checkbox"/>		natuurkunde	P.W. Toele
<input type="checkbox"/>		lichamelijke opvoeding	A.M.C. Lagendijk
<input checked="" type="checkbox"/>		economie	J. Gooijer
<input type="checkbox"/>		biologie	F. Lek
<input type="checkbox"/>		Nederlandse taal en literatuur	H. Jonker
<input checked="" type="checkbox"/>		Klassementor, mentoruur, wiskunde B	P.W.J. Baas
<input type="checkbox"/>	Yessica Baas	Engelse taal en literatuur	E.K. van Leeuwen-ten Have

Hier kunt u maximaal twee docenten naar keuze aanvinken die u wilt spreken bij één zoon/dochter.

Bij twee of meer kinderen op school kunt u maximaal vier docenten aanvinken.

Op het tabblad Dagdeel kunt u beschikbaar of voorkeursdag. Met een vinkje bij beschikbaar geeft u aan dat u deze dag beschikbaar bent.

Het rooster wordt automatisch gemaakt en probeert rekening te houden met deze voorkeuren. Alleen kunnen wij helaas niet altijd gehoor geven aan voorkeuren i.v.m. het grote aantal ouders dat zich inschrijft (het moment van inschrijven heeft hier geen invloed op).

Op het tabblad Samenvatting krijgt u de opgegeven docenten te zien met de dagen en eventuele voorkeuren erbij. U bent nu nog niet klaar met inschrijven.

**Gekozen personeelsleden**

**J. Gooijer**  
economie,  
1x

**P.W.J. Baas**  
Klassementor, mentoruur, wiskunde B,  
1x

**Gekozen dagdelen**

**Ouderavonden**  
wo 14-12-2016 van 18:30-21:00  
ma 19-12-2016 van 15:00-17:30

**Opgegeven data en tijden**  
wo 14-12-2016  
van 18:30-21:00

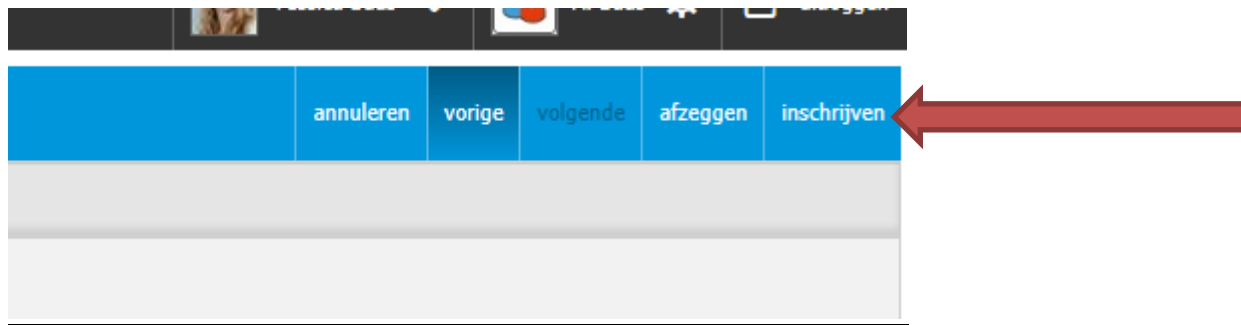
wo 14-12-2016 (voorkeur)  
vroeg, voor 16:30

Als dit juist is gaat u zich nu daadwerkelijk inschrijven.

**Opgegeven data en tijden**  
wo 14-12-2016  
van 18:30-21:00

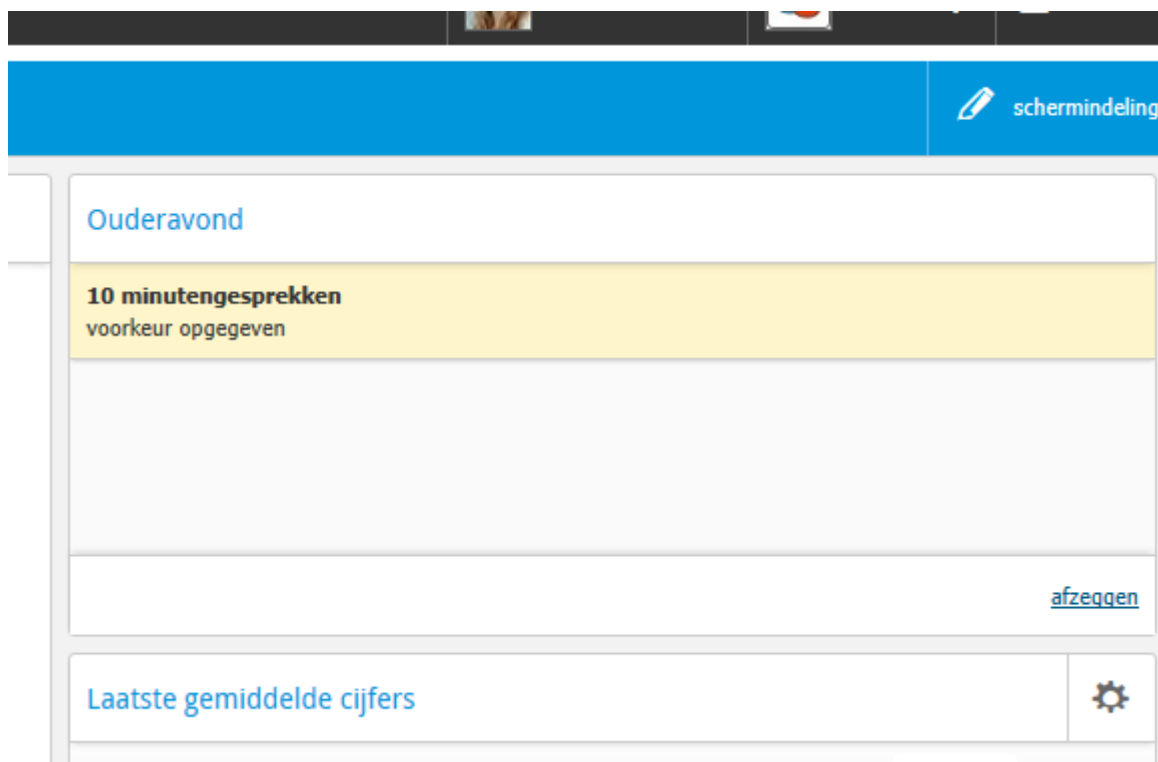
inschrijven

Of via de rechterbovenkant van uw scherm



**Vergeet dit niet, anders heeft u zichzelf nog niet aangemeld voor de 10-minutengesprekken.**

Als u teruggaat naar het vandaagscherm krijgt u aan de rechterkant de bevestiging te zien.



Mocht u op een later tijdstip (maar nog wel binnen de inschrijvingstermijn) willen wijzigen, dan klikt u eerst op **afzeggen** en herhaalt u de bovenstaande procedure. Tot het sluitingsmoment kunt u nog wijzigen en inschrijven. Na dit moment is dit **niet** meer mogelijk. De gegevens worden nu verzameld om een passend rooster te maken.

Na het sluitingsmoment is op het openingsscherm een tijdje **niets** te zien over de ouderavond. Er wordt dan een rooster gemaakt. Wanneer dit voltooid is, komt de ouderavond op het openingsscherm (onder het tabblad *Ouderavond*) terug met de tijden waarop u op school voor de gesprekken wordt verwacht.

## Aanpassing 'Vandaag scherm' voor inschrijven 10-minutengesprekken.

Als u op Magister inlogt, kunt u het 'Vandaag scherm' aanpassen naar uw voorkeur. Een aantal ouders heeft dat ook gedaan met als gevolg dat de Ouderavond (10-minutengesprekken) nu niet meer in beeld komt. Dit is als volgt eenvoudig op te lossen.

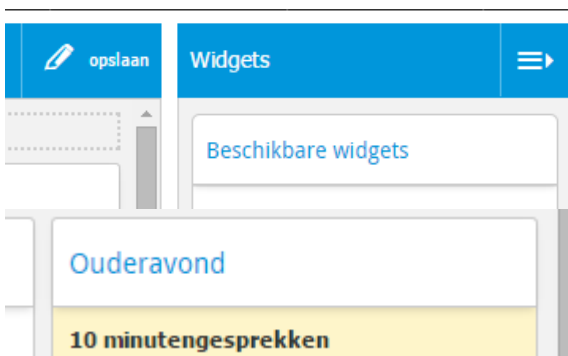
1. U komt na inloggen met uw account op het 'Vandaag scherm'.



2. U klikt op **schermindeling** aan de rechterkant van het scherm.



3. Hier opent zich nu een schermje **Widgets** met daaronder **Ouderavond 10-minutengesprekken**



4. U klikt hierop en houdt de linkermuisknop ingedrukt en sleept deze naar links in het **Vandaag scherm** ongeveer tussen de stippellijntjes. Op deze manier staat de Ouderavond in het Vandaag scherm.
5. Klik daarna op **opslaan** aan de rechterkant.



Hierna volgt u de stappen uit de vorige handleiding.

## **Antwoord op veel voorkomende vragen:**

### **Hoe kan ik als ouder inloggen op Magister.**

U gaat naar de startpagina van de website van de Berger Scholen Gemeenschap > snel naar> Magister en logt in op Magister

Of:

rechtstreeks via de internetbrowser op uw computer of laptop via: <https://bsg.magister.net> Let op: vul dit adres bovenaan de pagina in, in de browserbalk, NIET in het zoekvenster bij Google!

### **Wanneer ik op de site van Magister van de Berger Scholen Gemeenschap kom, ben ik al ingelogd als één van mijn kinderen:**

De reden hiervoor is dat uw kind is vergeten uit te loggen na de laatste sessie. Klik op de knop 'uitloggen'.

Deze bevindt zich rechts boven in het beeldscherm.

Daarna kunt u onder uw eigen account inloggen.

### **Ik heb een uitnodiging gekregen om me in Magister op te geven voor de ouderavond maar ik zie het tabblad in Magister niet.**

Mocht u geen Ouderavond zien in het Vandaag scherm, controleert u dan of u met uw ouderaccount bent ingelogd. Op het account van uw kind is de Ouderavondplanner niet zichtbaar.

### **Ik zie toch geen ouderavondmelding staan.**

Bekijkt u Magister via uw smartphone? Op smartphone werkt de Ouderavondplanner nog niet. U dient in te loggen op een pc, laptop of tablet.

### **Ik zie toch geen ouderavondmelding staan.**

De uitnodiging wordt naar de ouder/verzorger gestuurd die in Magister als 'ouder1' is geadministreerd. U dient voor de uitnodiging met de inlogcode van deze 'ouder1' in te loggen. Dit is de ouder die op hetzelfde adres woont als waar het kind ingeschreven staat.

### **Inlog kwijt!**

Mocht u uw wachtwoord kwijt zijn, dan kunt u via dit e-mail adres [info@berger-sg.nl](mailto:info@berger-sg.nl) een nieuw wachtwoord aanvragen.